

# OPSTART PROTOCOLLEN WIJKBUS CHARLOIS TIJDENS DE CORONAMAATREGELEN VASTGESTELD DOOR HET RIVM EN DE KNV (Koninklijk Nederlands Vervoer)

Rotterdam, 8 juni 2020.

Opgesteld door: Bestuur Stichting Wijkbus Charlois.

[www.wijkbuscharlois.nl](http://www.wijkbuscharlois.nl)

---

## Inleiding

Het bestuur van WBC hebben de mogelijkheden onderzocht om volgens de protocollen van het RIVM en de handleidingen van het KNV te kijken of er een (her) start mogelijk is om onze deelnemers weer vervoer van deur tot deur aan te kunnen bieden. In eerste instantie gaat het dan om de volgende deelnemersgroepen.

### **WIJ STARTEN AANSTAANDE MAANDAG 15 juni 2020 WEER!**

#### **Deelnemersgroepen**

Deelnemers die naar het ziekenhuis moeten, de reguliere zorg start weer op.

Deelnemers die naar de tandarts/ tandtechniker moeten.

Deelnemers die naar een begrafenis of crematie moeten.

Deelnemers die naar de fysiotherapeut moeten.

Deelnemers die naar de kapsalon moeten.

Deelnemers die naar andere zorg/hulpverleners of instanties moeten.

**Deelnemers die boodschappen willen doen zullen wij berichten zodra dit weer kan.**

**Alle andere soorten ritten / bezoeken zijn nog niet toegestaan.**

#### **Protocollen bestemd voor deelnemers.**

- a. De deelnemer dient geen last te hebben van klachten zoals gesteld in het protocol van de RIVM. Hoesten, niezen en/of koorts.
- b. De deelnemer dient zelfstandig in en uit te kunnen stappen en de gordel zelfstandig te kunnen bedienen (vastzetten en weer losmaken).
- c. De deelnemer dient plaats te nemen in de passagiersstoel achter het zwartgele lint in de bus op minimaal 1,5 meter van de chauffeur.
- d. De deelnemer dient zelf de handtassen in de bus te zetten en zelf weer mee uit de bus te nemen.
- e. De deelnemer mag als begeleider iemand meenemen wanneer die tot hetzelfde huishouden behoort. Voor de begeleider gelden dezelfde protocollen als voor de deelnemer. Betalingen alleen mogelijk in contant geld zoveel mogelijk passend.
- f. Contant rittengeld wordt in het daarvoor bestemde bakje gedeponerd door de deelnemer na afloop van de rit.

Het bestuur van Stichting Wijkbus Charlois gaat er van uit dat met in achtneming van deze protocollen en maatregelen het mogelijk is om bepaalde doelgroepen weer te kunnen vervoeren van deur tot deur per 15 juni 2020.

Namens het bestuur van Wijkbus Charlois

Met vriendelijke groeten,  
Anton Lorwa, Secretaris.



## **Voor chauffeurs gelden de volgende aanvullende richtlijnen:**

Omdat er tussen de boeking en de daadwerkelijke rit meestal enige tijd zit, dient u aan de deelnemer nogmaals te vragen of zij last hebben van: Hoesten, niezen en/of koorts.

- Draag handschoenen en indien nodig een mondkapje. Komen in de bussen te liggen.
  - **Hou rekening met gemiddeld een half uur per rit van een deelnemer i.v.m. het schoonmaken en beluchten van de bus.**

Houd afstand tot de passagier:

o Laat de passagier zelf in- en uitstappen

o Laat de passagier achterin zitten.

o Laat de passagier zelf de veiligheidsgordel omdoen

o Laat de passagier zelf bagage in de wijkbus plaatsen

- Zorg voor een fysieke afscheiding tussen de chauffeursstoel en de passagiersstoelen (als in het voertuig de afstand van tenminste 1,5 meter tussen passagier en chauffeur niet mogelijk is) (alleen van de toepassing voor de Caddy's als die t.z.t. worden ingezet.)

- Houd het voertuig schoon:

Maak na elke klant de persoonlijke ruimte van de klant schoon (deurgrepen, armleuning, veiligheidsgordel, pinapparatuur, hoofdsteunen, handgrepen, etc.)

Deponeer de gebruikte beschermingsmiddelen en de gebruikte schoonmaakdoekjes in de daarvoor bestemde vuilniszak in de wijkbus. Welke dan na afloop van de rit in een buiencontainer moet worden gedeponeerd.

**Er wordt alleen vervoerd met de grote wijkbussen en niet met de Caddy's.**

De chauffeur krijgt zijn ritlijst voor de volgende dag toe gemaild. Hij moet hem zelf (kunnen) printen.

## Voor telefonistes gelden de volgende aanvullende richtlijnen:

1. De telefonistes (2 of 3 lijkt ons voldoende) dienen van huis uit te werken.
2. De gespreken worden (onzichtbaar) doorgeschakeld naar hun privé mobiel of vaste telefoon.
3. Er moet met het nieuwe boekingsprogramma (EasyTrans) worden gewerkt en direct worden ingeboekt. De aan het einde van de dag geproduceerde ritlijsten moeten rechtstreeks naar de betreffende chauffeur worden gemaïld.
4. Bepaal of het een aanvraag is die valt binnen doelgroepen.
5. Bepaal aan de hand van het boekingsprogramma of de vraagtijd vrij is.  
**Hou rekening met een half uur per rit omdat de bussen schoon moeten worden gemaakt.**
6. Informeer of de deelnemer geen klachten heeft zoals: Hoesten, niezen en/of koorts.
7. Informeer of de deelnemer gepast contant **moet** betalen.
8. Informeer of de deelnemer een begeleider mee wil nemen, voorwaarde is dat hij/zij tot een huishouden moeten behoren.  
Indien er een medepassagier meegaat moet de telefoniste navragen of die tot hetzelfde huishouden behoort én of deze persoon geen klachten heeft. Dit graag opnemen in het protocol.
9. De deelnemer mag maximaal 1 begeleider meenemen.

## Aanschaf extra beschermings- en ontsmettingsmiddelen

- Handschoenen (wegwerphandschoenen)
- Mondkapjes
- Veiligheidsbril (indien nodig)
- Ontsmettingsmiddelen (zoals spray, doekjes enz.)
- Afzetlinten
- Afvalbakken voor in de wijkbus bestemd om de gebruikte schoonmaak materialen in te deponeren
- Bakje voor contant geld
- Poster met de tekst houdt 1,5 meter afstand in de wijkbus ophangen, of neem plaats achter het rood/gele lint

Geraadpleegde bronnen:

<https://hetcoronaabc.nl/taxi?pid=74977>

FAQ Protocol vervoer zie bijlage.

Taxi en Zorg Vervoer zie bijlage.

Het bestuur van Stichting Wijkbus Charlois gaat er van uit dat met in achtneming van deze protocollen en maatregelen. Het weer mogelijk is om bepaalde doelgroepen weer te kunnen vervoeren van deur tot deur per 15 juni 2020.

Namens het bestuur van Wijkbus Charlois

Met vriendelijke groeten,

Anton Lorwa  
Secretaris.